



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



Comune di Cellamare

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Nicola RONCHI

Piazza Risorgimento , n.c. Cellamare (BA)

Tel./Fax 0804656969

E mail: BAIC804003@istruzione.it

## AVVISO N. 25

A tutti i Docenti

LORO SEDI

**Oggetto: Indicazioni riguardanti la sicurezza nella scuola  
Uso del REGISTRO di Classe.**

Si comunica e si consiglia quanto segue:

- Ogni volta che il gruppo classe si reca in un ambiente diverso dalla propria aula e/o sede scolastica insieme al docente, si ricorda che è necessario portare insieme il REGISTRO di CLASSE dal quale si possono ricavare le informazioni circa la presenza degli alunni nel caso di evacuazione dell'istituto a causa di improvvise emergenze;
- Riguardo sempre al REGISTRO di CLASSE, va sottolineato che all'interno dello stesso non bisogna inserire nulla all'infuori dei moduli da compilare in caso di evacuazione. Pertanto ogni altro documento deve essere conservato nei cassetti delle cattedre possibilmente in buste o cartelle.
- Nella prima ora, anche quando la classe dovesse essere divisa per mancanza di personale per la supplenza, è necessario che il collaboratore del DS, incaricato alla assegnazione delle supplenze, effettui l'appello segnando gli assenti sul registro di classe. Può sembrare scontato ma, in caso di emergenza, potrebbe crearsi un allarme ingiustificato per la mancanza di un alunno che invece è assente in quel giorno.

Cellamare, 06/10/2011

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Isabella MICCOLIS